

KSA/Jeddah

✉ albatoolraml@gmail.com

☎ 0500065454

# Albatool Mohammed Khalil Raml

## Objective

To achieve what I aspire to in the practical field, and self-development to improve and benefit the community and the facility that I will work.



Bayt  
/Albatool-raml



Twitter  
/tola1986



LinkedIn  
/Albatoolraml

## Education

King Abdul-Aziz  
University

2009/Bachelor in I.B.A

International Business Administration/ Economics and Administration College.

## Courses

- \*2019(Tomouh) training program by sponsorship from King Abdullah Economic City.
- \* 2018 Graphic design.
- \* 2018 PMP.
- \* 2013 photography
- \* 2013 Web Design.
- \* 2012 Workshop on Total Quality Assurance.
- \* 2012 Development of communication skills.
- \* 2011 English language Diploma.
- \* 2010 ICDL International Computer License.

## Skills

### Software

A-Photoshop

PS

A-Illustrator

AI

MS Office

MS

- Web Designing

- HTML 5

- Good typing speed in Arabic and English.

- Ability to perform and work under pressure.

- Communication skills.

- Able to use initiative and work as part of a team.

## Experience

2009  
Training

### Customer Service

*SABB Bank*

Provide assistance, provide the appropriate solution. Working as part of the Branch team to help customer.

2015  
2017

### Personnel Officer

*Herrenknecht Company*

Manage HR processes. GOSI, SAGIA, Labor Office, and Muqem web site. Write letters and reports. Follow up health insurance for employees.

2019  
Tamheer

### Commercial Supervisor

*iDeal iDea Company*

Communication with supplier companies regarding quotations. Using Bitrix24 to manage the deals Experienced in the site of Etimad and the National Guard Hospital. Managing shipping at Aramex and DHL

## Activities

Member of the institution of pilgrims Arab and Southeast Asia.

Member of the Kayan Volunteer Team.

Member of Jeddah Friends of Jeddah Municipality.

Administrative Volunteer in Prince Majid Charitable Society.

## Hobbies

## Languages

Arabic (Fluent) ★★★★★

English (v.good) ★★★

Turkish (Beginner) ★



# البتول محمد خليل رمل

جدة  
المملكة العربية السعودية  
albatoolraml@gmail.com  
0500065454

Bayt  
/Albatool-raml

Twitter  
/tola1986

LinkedIn  
/Albatoolraml

## الهدف

أن أحقق ما أطمح إليه في المجال العملي، وأطور ذاتي باستمرار للارتقاء وإفادة المجتمع والمنشأة التي سأعمل بها.

## المهارات

### البرامج

أدوبي فوتوشوب PS

أدوبي إليسترياتور AI

ميكروسوفت أوفيس MS

- تصميم صفحات الانترنت

- لغة برمجة HTML

- الدقة وسرعة إدخال البيانات بالعربية والإنجليزية.

- المرونة والقدرة على تحمل ضغط العمل.

- مهارات الاتصال الفعال.

- سرعة التأقلم مع فريق العمل

## التعليم

جامعة الملك عبدالعزيز

## الدورات

2009 بكالوريوس إدارة أعمال دولية تخصص إدارة أعمال دولية/كلية الاقتصاد والإدارة.

- التدريب ببرنامج (طموح) برعاية مدينة الملك عبد الله الاقتصادية عام 2019م.
- تصميم الجرافيكس عام 2018م.
- إدارة المشاريع عام 2018 م.
- التصوير الفوتوغرافي عام 2013م.
- تصميم مواقع الانترنت عام 2013م.
- إدارة الجودة الشاملة عام 2012م.
- تنمية مهارات الاتصال عام 2012 م.
- دبلوم لغة إنجليزية عام 2011م.
- الرخصة الدولية للحاسب عام 2010م.

## الخبرات

خدمة عملاء  
بنك ساب

2009  
تدريب

الاهتمام بالعميل والقيام بخدمته، الرد على اتصالات العملاء، تحديث معلومات العملاء من خلال التواصل معهم، المساعدة في التسويق للخدمات والعروض من خلال البريد الإلكتروني والاتصالات.

## مسؤولية شؤون الموظفين

شركة هيرينكنيشنت

2015  
2017

إدارة عمليات الموارد البشرية. متابعة وتحديث المعلومات في الموقع الحكومية. إصدار التأشيرات التجارية. كتابة الخطابات والتقارير. إصدار ومتابعة التأمين الصحي للموظفين.

## مديرة الإشراف التجاري

شركة الفكرة الأمثل

2019  
تمهين

التواصل مع الشركات الموردة بخصوص المنتجات والأسعار والشحن. استخدام منصة بيتركس لإدارة البيانات. متمرس في استخدام منصة اعتماد وموقع مستشفى الحرس الوطني. إدارة عمليات الشحن في أرامكس ودي انش ال.

## الأنشطة والعضويات

- عضوة في مؤسسة مطوفي حجاج العرب وجنوب آسيا.
- عضوة في فريق كيان التطوعي.
- عضوة في أصدقاء جدة التابع لأمانة جدة.
- متطوعة إدارية في جمعية الأمير ماجد الخيرية.

## الهوايات

## اللغات

العربية (متمرس) ★★★★★  
الإنجليزية (متوسط) ★★★  
التركية (مبتدأ) ★

